

PROGRAM SZKOLENIA realizowanego w ramach zadania 48 „Kompetentny Lider”

| | |
|----------------------------------|---|
| Tytuł szkolenia | Zarządzanie polityką szkoleniową w uczelni. Moduł II: Techniki i procedury szkoleniowe |
| Trener Firma Data | Wiesława Zwierzchowska Magic Pencil Wiesława Zwierzchowska 27.02.2020 |
| GODZINY | PLAN ZAJĘĆ |
| 8:30-10:00 | 1. Procedury szkoleniowe. 2. Narzędzia oceny skuteczności szkoleń na różnych poziomach w odniesieniu do strategii uczelni. |
| 10:00-10:15 | Przerwa kawowa |
| 10:15-11:45 | 3. Metoda czteropoziomowej oceny Donalda L. Kirkpatricka, model ROI Jacka Phillipsa. |
| 11:45-12:15 | Przerwa lunchowa |
| -12:15-13:45 | 4. Polityka szkoleniowa Politechniki Warszawskiej- od celu do efektywności. 5. Projektowanie działań poszkoleniowych na uczelni. |
| 13:45-14:00 | Przerwa kawowa |
| 14:00-15:30 | 6. Promowanie kultury organizacyjnej wspierającej rozwój kompetencji. 7. Ocena rentowności i działań szkoleniowych. |

METODYKA SZKOLENIA:

lodołamacz: „Prawda czy fałsz?”

- wykład interaktywny
- ćwiczenia w małych zespołach

POLECANA LITERATURA:

1. Paweł Kopijew „Zarządzanie szkoleniami. Jak skutecznie realizować politykę szkoleniową w firmie” Wolters Kluwer, 2016
2. Paweł Kopijew „Kompendium zarządzania szkoleniami”, PSTD
3. Andrzej Niemczyk „Trener skuteczny. Procedury dla prowadzących szkolenia”, Difin, 2013
4. Rae Leslie PLANOWANIE I PROJEKTOWANIE SZKOLEŃ, Gab, 2016